

# 一般住民講座 受講生募集!

スキルアップセンター空知では、一般住民講座の受講生を募集しています。  
コースの内容・日程の詳細など、お気軽にお問い合わせください。

午後コース 【13:00~15:00】



## LINE 基本講座 (A-1)

スマートフォンをお持ちの方を対象に、LINE(ライン)の初期設定、友達の追加など、LINEを始めるのに必要な操作や、トークや通話、スタンプなど、使いやすくするための操作も行います。

夜間コース 【18:30~20:00】



## 初心者のためのパソコン入門 (B-1)

これからパソコンを始める初心者の方を対象に、マウス・パソコンの基本操作から、文字の入力・ファイルの整理などを行います。

## 初心者のための Word2019 (B-2)

基本的な文字入力ができる方を対象に、文書の作成や編集、印刷、表の作成、画像の挿入など基本的な機能と操作方法を行います。

## 初心者のための Excel2019 (B-3)

基本的な文字入力ができる方を対象に、表の作成や編集、グラフの作成、並べ替えや抽出によるデータベース処理など基本的な機能と操作方法を行います。

## 年賀状作成コース (B-4)

Word2019を使った年賀状の文面作成。  
イラストやテキストボックスを利用して年賀状を作成します。

## Word2019 はがき宛名印刷 (B-5)

差し込み印刷機能を使い、はがきの宛名やラベルなどを作成します。

日程や受講料、申込方法などは裏面をご覧ください



こまめな換気

- ◇ 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、席の間隔等に配慮して実施します。
- ◇ マスク着用のうえご来場ください。
- ◇ 定期的に換気を行います。



一定の  
距離を取る

## スキルアップセンター空知

〒073-0025 滝川市流通団地3丁目6番23号

☎ 0125-24-1880

☎ 0125-23-5261

### (A-1) LINE 基本講座

【日程】 5月10日～12日  
(全3日間)

【受講料】 5,000円(税込)

### (B-1) 初心者のための パソコン入門

【日程】 5月10日～6月9日  
(毎週火曜・木曜 全10日間)

【受講料】 13,500円(税込)

### (B-2) 初心者のための Word2019

【日程】 6月28日～7月28日  
(毎週火曜・木曜 全10日間)

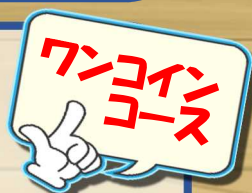
【受講料】 13,500円(税込)

### (B-3) 初心者のための Excel2019

【日程】 8月23日～9月22日  
(毎週火曜・木曜 全10日間)

【受講料】 13,500円(税込)

### (B-4) 年賀状 作成コース



【日程】 11月22日、11月24日  
(全2日間)

【受講料】 500円(税込)

### (B-5) Word2019 はがき宛名印刷

【日程】 11月29日、12月1日  
(全2日間)

【受講料】 3,500円(税込)

- 受講料 受講料はテキスト代も含めた総額を記載しております。
- 申込方法 お電話またはFAXにて下部の申込票に記入し、この面を送信してください。  
(電話での受付は平日9:00～17:30となります)
- 申込締切 各コースの開催日10日前まで
- 定員 先着12名(午後コースは5名、夜間コースは6名未満で中止となります)
- 会場 スキルアップセンター空知

## FAX 申込票 (0125-23-5261)

ふりがな				ご希望のコースに○をしてください(複数可)
氏名				A-1・B-1・B-2・B-3・B-4・B-5
年齢	才	電話番号*		
住所				
このチラシの 入手先				

※開講前にご都合等を確認するため、日中の連絡が可能な電話番号を記入してください。